

ŠIAULIŲ VALSTYBINĖS KOLEGIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS 2024–2030 M. ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Korupcijos prevencijos programos 2024–2030 m. **tikslas** – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją Šiaulių valstybinėje kolegijoje (toliau – ŠVK).

Uždavinys	Priemonė	Vykdytojai	Rezultatų vertinimo kriterijai
1. Didinti viešumą ir atvirumą teikiant ŠVK paslaugas ir priimant valdymo sprendimus	1.1. Padidinti veiklos procesų skaidrumą ir viešumą	Padalinių vadovai	1.1.1. Reguliarus vidinių teisės aktų atnaujinimus (peržiūra kas 5 m.) ir jų viešinimas; 1.1.2. Teisėkūros antikorpucinis vertinimas ir parengtų teisės aktų aprobavimas
	1.2. Vykdyti nuolatinę veiklos kontrolę	Vadovybės atstovas kokybei; Vyriausiasis buhalteris	1.2.1. Veiklos vidaus auditų įgyvendinimas (3–4 vidaus auditai per metus); 1.2.2. Finansinės veiklos audito organizavimas (1 per metus)
	1.3. Užtikrinti skaidrų finansų valdymą ir finansinių ataskaitų viešinimą	Vyriausiasis buhalteris	1.3.1. Kasmet valdymo organams pristatyta praėjusių metų sąmatų įvykdymo ataskaita ir einamųjų metų sąmatų projektas. 1.3.2. Savalaikis finansų valdymo ataskaitų viešinimas www.svako.lt
	1.4. Užtikrinti sąžiningą tiekėjų konkurenciją, skaidrų ir racionalų prekių, darbų ar paslaugų pirkimą vykdant viešuosius pirkimus	Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjas	1.4.1. Neturėta neatitikčių dėl tiekėjų pasirinkimo; 1.4.2. Ne daugiau 1 per metus neįvykdytos sutarties su tiekėju; 1.4.3. Savalaikis informacijos apie viešuosius pirkimus viešinimas www.svako.lt
	1.5. Įtraukti ŠVK personalą į valdymo procesus	Direktorius; Darbo taryba	1.5.1. ŠVK vadovybės ir Darbo tarybos bendravimo reglamentavimas (pasirašytas susitarimas ir pan.) ir įgyvendinimas
2. Didinti ŠVK bendruomenės antikorpucinį sąmoningumą, nepakantumo korupcijai stiprinimą	2.1. Dalyvauti Jungtinių Tautų inicijuoto „Pasaulinio susitarimo“ (angl. <i>Global Compact</i>) tinklo veiklose	Vadovybės atstovas kokybei	2.1.1. Kasmet parengta metų veiklos, atitinkančios „Pasaulinio susitarimo“ principus socialinės atsakomybės ataskaitą ir jos viešinimas; 2.1.2. Socialinės atsakomybės principų integravimas į ŠVK valdymą
	2.2. Organizuoti ŠVK bendruomenei antikorpucinio švietimo mokymus	Vadovybės atstovas kokybei	2.2.1. Augantis ŠVK darbuotojų, dalyvavusių antikorpucinio švietimo mokymuose skaičius
	2.3. Į studijų dalykus įtraukti antikorpucinio švietimo temas	Fakulteto taryba	2.3.1. Kiekvienoje studijų programoje bent 1 dalyke numatytos antikorpucinio švietimo temos
3. Skatinti ŠVK antikorpucinės aplinkos kūrimą	3.1. Kontroliuoti korupcijos rizikos veiksnių atsiradimą / viešųjų ir privačių interesų konflikto situacijas	Padalinių vadovai	3.1.1. Neturėta neatitikčių dėl korupcijos / viešųjų ir privačių interesų konflikto
	3.2. Vykdyti viešųjų ir privačių interesų deklaravimo kontrolę	Personalo vadovas	3.2.1. Užtikrintas viešųjų ir privačių interesų deklaravimas teisės aktais numatytais terminais
	3.3. Administruoti vidinį pranešimų apie korupcijos pasireiškimus kanalą	Vadovybės atstovas kokybei	3.3.1. Įvertinti ir išnagrinėti vidiniu pranešimų kanalu pasiekę pranešimai
	3.4. Atlikti ŠVK korupcijos rizikos vertinimą	Vadovybės atstovas kokybei	3.4.1. Apibendrinta informacija apie Programos priemonių įgyvendinimą apsvaistyta vadovybės vadybiniame susirinkime, numatytos veikimo gairės ateičiai