

PATVIRTINTA
Šiaulių valstybinės kolegijos
Akademinės tarybos
2018 m. vasario 23 d. nutarimu Nr. ATN-2

(Akademinės tarybos
2025 m. spalio 29 d. nutarimo Nr. ATN-35
redakcija)

ŠIAULIŲ VALSTYBINĖS KOLEGIJOS DALINIŲ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Dalinių studijų rezultatų įskaitymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Lietuvos aukštosiose mokyklose ar užsienio valstybių aukštosiose mokyklose asmens pasiektų dalinių studijų rezultatų įskaitymo Šiaulių valstybinėje kolegijoje (toliau – ŠVK) bendruosius kriterijus, įskaitymo tvarką, įforminimo reikalavimus.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Dalinių studijų aukštosiose mokyklose rezultatų įskaitymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 6 d. įsakymu Nr. V-1174, Bendrųjų studijų vykdymo reikalavimų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1168, Diplomo priedėlio pildymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-362, Lisabonos pripažinimo konvencija (1999), Erasmus aukštojo mokslo chartija 2021-2027 m., ECTS naudotojo vadovu (2015), ŠVK vidaus veiklą reglamentuojančiais dokumentais: Studijų nuostatais, Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis, Studentų apeliacijų nuostatais, Ginčų nagrinėjimo komisijos darbo reglamentu bei Kokybės vadovu.

3. Aprašo nuostatos taikomos asmenims, baigusiems, studijavusiems ar studijuojantiems Lietuvos ar užsienio valstybių aukštosiose mokyklose pagal aukštojo mokslo studijų programas ir norintiems tęsti studijas, įskaitant jų pasiektus studijų rezultatus pagal tas pačias arba kitas koleginių, trumpųjų studijų programas ŠVK.

4. Dalinių studijų aukštosiose mokyklose rezultatai **įskaitomi**, jeigu pasiekti studijų rezultatai **iš esmės atitinka** programos ar jos dalies studijų rezultatus.

5. Apraše vartojamos sąvokos:

5.1. **Akademinė pažyma** – asmeniui išduodamas dokumentas apie jo studijų rezultatus (išklaustyti ir atsiskaityti dalykus).

5.2. **Dalyko aprašas** – dokumentas, kuriame įrašytas dalyko pavadinimas, jo apimtis ECTS kreditais, tikslai ir studijų rezultatai, trumpas turinys, studijų metodai ir atsiskaitymo forma.

5.3. **Dalinių studijų rezultatų įskaitymo kortelė** – studentui ar asmeniui išduodamas studijų rezultatų įskaitymo dokumentas, kuriame įrašomi įskaitytų dalykų pavadinimai, jų vertimas į lietuvių kalbą, dalyko apimtys ir įvertinimo atitikmenys.

5.4. **Dalinių studijų sutartis** – ŠVK ir Lietuvos aukštosios mokyklos arba ŠVK ir užsienio aukštosios mokyklos – siunčiančios ir priimančios – vadovų ar jų įgaliotų asmenų ir dalinėms studijoms ar praktikai siunčiamo studento pasirašytas šalių susitarimas, kuriame nustatytas priimančios šalies įsipareigojimas sudaryti studentui sąlygas studijuoti, išdėstyti reikalavimai studentui, nustatyti šalių finansiniai ir kiti santykiai; jei studentas siunčiamas dalinėms studijoms pagal Europos Sąjungos

programas, dalinių studijų sutartis rengiama pagal ECTS (Europos kreditų įskaitymo sistema) reikalavimus.

5.5. Dvigubo diplomo studijų sutartis – ŠVK ir užsienio aukštosios mokyklos vadovų ar jų įgaliotų asmenų pasirašytas šalių susitarimas, kuriame nustatytas suderintas studijų turinys, studijų, mobilumo sąlygos, išdėstyti reikalavimai studentui, nustatyti šalių finansiniai ir kiti santykiai.

5.6. Jungtinės programos studijų sutartis – ŠVK ir Lietuvos ar/ir užsienio aukštosios (-ųjų) mokyklos (-ų) vadovų ar jų įgaliotų asmenų pasirašytas šalių susitarimas, kuriame nustatytas suderintas studijų turinys, studijų, mobilumo sąlygos, išdėstyti reikalavimai studentui, nustatyti šalių finansiniai ir kiti santykiai. Baigus jungtines studijų programas suteikiamas kvalifikacinis (kvalifikaciniai) arba jungtinis kvalifikacinis laipsnis (laipsniai).

5.7. Katedros vedėjas – ŠVK darbuotojas, vertinantis ketinamos studijuoti ar studijuojamos studijų programos ar jos dalies reikalavimų ir pasiektų studijų rezultatų atitiktį, atliekantis studijų rezultatų įskaitymą (užpildantis rezultatų įskaitymo korteles).

5.8. Prodekanas – ŠVK darbuotojas, įvertinantis formalijų reikalavimų atitiktį: aukštosios mokyklos statusą, studijų rūšį, studijų pakopą, studijų formą ir priimančias galutinį sprendimą dėl įskaitymo.

II SKYRIUS

DALINIŲ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMAS PAGAL SUDERINTĄ STUDIJŲ TURINĮ

6. Studento, studijavusio kitoje aukštojoje mokykloje arba užsienio aukštojoje mokykloje / atlikusio praktiką pagal dalinių studijų sutartį, pagal dvigubo diplomo studijų sutartį ar kitu teisėtu pagrindu suderinus studijų turinį, dalinių studijų rezultatai įskaitomi be apribojimų, jeigu studijuotų dalykų atžvilgiu nenustatoma sutarties reikalavimų pažeidimų.

7. Studentas, pageidaujantis, kad būtų įskaityti dalinių studijų rezultatai pagal mainų programos dalinių studijų sutartį, ŠVK Tarptautinių ryšių skyriui pateikia akademinę pažymą ar kitą dokumentą apie išklaustytus bei atsiskaitytus dalykus.

8. Studentas, pageidaujantis, kad būtų įskaityti dalinių studijų rezultatai pagal dvigubo diplomo studijų sutartį, ŠVK fakulteto dekanui pateikia akademinę pažymą ar kitą dokumentą apie išklaustytus bei atsiskaitytus dalykus.

9. Įvertinimo Europos kreditų perkėlimo sistemos balais reikšmės, jį atitinkantis dalyko tikslų pasiekimo lygis procentais, apytikslis atitikmuo studijavimo pažymiu bei įvertinimo pasekmės apibrėžiami pagal šią lentelę:

Europos kreditų perkėlimo sistemos balų ir pažymių atitikmenys

ECTS balas	Dalyko tikslų pasiekimo lygis procentais	Studijavimo pažymio atitikmuo	Apibūdinimas	Išlaikymo slenkstis
A	100–96	10	Puikios, išskirtinės žinios ir gebėjimai	Išlaikyta
B	95–86	9	Tvirtos, geros žinios ir gebėjimai	
C	85–76	8	Geresnės nei vidutinės žinios ir gebėjimai	
D	75–66	7	Vidutinės žinios ir gebėjimai, yra neesminių klaidų	
E	65–61	6	Žinios ir gebėjimai (igūdžiai) žemesni nei vidutiniai, yra klaidų	
E	60–50	5	Žinios ir gebėjimai (igūdžiai) minimalūs. Pasiekta ne mažiau kaip pusė dalyko studijų rezultatų.	
FX	49–36	4	Žinios ir gebėjimai nesiekia slenkstinio lygmens. Pasiekta mažiau kaip pusė dalyko studijų rezultatų.	Neišlaikyta
FX	35–26	3		
F	25–16	2		
F	15–0	1		

10. Dalykas, užsienio aukštojoje mokykloje įvertintas įrašu *įskaityta*, ŠVK įskaitomas, įrašant dalinių studijų rezultatų pagal suderintą studijų turinį kitoje aukštojoje mokykloje įskaitymo ŠVK kortelėje (1 priedas) *įskaityta*.

11. Jeigu siųstas studentas neįvykdė pagal suderintą studijų turinį reikalavimų (dalinių studijų pasiekimai įvertinti neigiamai, nesurinktas numatytas studijų kreditų skaičius) jam grįžus tęsti studijų sudaromos sąlygos trūkstamų dalykų apimtį išklaudyti ir atsiskaityti *nemokamai*. Susidariusius akademinis skirtumams studentui leidžiama studijuoti ir atsiskaityti individualia tvarka fakulteto dekanų įsakymu (žr. 19 punktą).

III SKYRIUS

DALINIŲ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMAS PAGAL NESUDERINTĄ STUDIJŲ TURINĮ

12. Asmeniui arba studentui, studijuojančiam arba studijavusiam ŠVK ar kitoje aukštojoje mokykloje pagal nesuderintą studijų turinį, dalinių studijų rezultatai įskaitomi vadovaujantis šio Aprašo 15 ir 16 punktais.

13. Pretendentai, pageidaujantys, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, fakulteto *dekanui* pateikia šiuos dokumentus:

13.1. asmens / studento prašymą, kuriame nurodo studijų programą, pagal kurią ketina studijuoti ir / ar pageidavimą, kad būtų įskaityti dalinių studijų rezultatai.

13.2. dokumentus apie pageidaujamus įskaityti studijų rezultatus:

13.2.1. asmenys / studentai, įgiję aukštojo mokslo kvalifikaciją, pateikia diplomą, jo priedą (priedėlį) bei dalykų aprašus arba kitą informaciją apie išklaudytą ir teigiamai atsiskaitytą dalykų studijų rezultatus (jeigu studijas baigė ŠVK, dalykų aprašų nereikia);

13.2.2. asmenys / studentai, neįgiję aukštojo mokslo kvalifikacijos, pateikia baigtas studijas ar jų dalį liudijantį dokumentą (akademinę pažymą, studijų pažymėjimą ar kitą dokumentą apie išklaudytus bei atsiskaitytus dalykus ir dalykų aprašus arba kitą informaciją apie išklaudytą ir teigiamai atsiskaitytą dalykų studijų rezultatus (jeigu studijavo ar studijuoja ŠVK, akademinės pažymos ir dalykų aprašų pateikti nereikia);

13.2.3. informaciją apie kitoje aukštojoje mokykloje naudojamą pasiekimų vertinimo sistemą ir, esant galimybei, studijose dalyvavusių asmenų įvertinimų procentinį pasiskirstymą, jeigu ši informacija nėra pateikta diplomo priedėlyje arba akademinėje pažymoje.

14. *Prodekanas*, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais ir pagal *asmens / studento* pateiktus dokumentus *įvertina* aukštosios mokyklos statusą, studijų rūšį (universitetinės / koleginės), studijų pakopą, studijų formą ir *informuoja katedros vedėją* apie studijų *formaliųjų reikalavimų* atitikties rezultatus. Dėl informacijos apie aukštąją mokyklą (ar studijų rezultatai pasiekti aukštosios mokyklos statusą turinčioje institucijoje) *prodekanas* prireikus gali kreiptis į Lietuvos arba užsienio aukštąją mokyklą, Studijų kokybės vertinimo centrą kaip įgaliojantį ENIC / NARIC tinklų centrą ir kitas institucijas dėl reikiamos informacijos apie tą aukštąją mokyklą gavimo.

15. *Katedros vedėjas*, remdamasis diplomo priedu (priedėliu), akademinę pažymą, studijų pažymėjimu ar kitu dokumentu apie išklaudytus bei atsiskaitytus dalykus bei dalykų aprašais arba kita informacija apie išklaudytą ir teigiamai atsiskaitytą dalykų studijų rezultatus, *įvertina* asmens / studento pasiektų studijų rezultatų ir ketinamos studijuoti / studijuojamos studijų programos ar jos dalies reikalavimų *atitiktį* ir *atlieka* studijų rezultatų įskaitymą pagal ŠVK kreditų kaupimo principus ir šiuos bendruosius kriterijus:

15.1. studento laisvai pasirenkami dalykai įskaitomi be apribojimų;

15.2. baigiamasis darbas / projektas ir (ar) baigiamasis egzaminas neįskaitomas;

15.3. įskaityti galima ne daugiau kaip 75 procentus ketinamos studijuoti **tos pačios (pirmosios) pakopos** studijų programos apimties dalinių studijų rezultatų, įgytų kolegijoje arba universitete;

15.4. įskaityti galima ne daugiau kaip **25** procentus ketinamos studijuoti studijų programos apimties dalinių studijų rezultatų, įgytų **profesinių studijų, antrosios pakopos** studijų programoje;

15.5. įskaityti galima ne daugiau kaip **40** procentų ketinamos studijuoti studijų programos apimties dalinių studijų rezultatų, įgytų **vientisųjų** studijų programoje;

15.6. įskaityti galima ne daugiau kaip **50** procentų ketinamos studijuoti studijų programos apimties dalinių studijų / mokymo rezultatų / kompetencijų, įgytų **žemesnės studijų pakopos** studijų (mokymo) programoje

15.7. Jei studijų dalykas dėstomas ne vieną semestrą, o jo studijų rezultatai yra formaliai įvertinti pažymiu, studijų dalyką galima įskaityti dalimis, atitinkančiomis semestro (-ų) apimtį.

16. Įskaitomi dalykai pagal *nesuderintą* turinį studijų apskaitos dokumentuose įrašomi taip:

16.1. Jei kitoje aukštojoje mokykloje studijuotas *vienas* dalykas įskaitomas vietoj ŠVK studijų programoje numatyto *vieno* dalyko, įrašomas *ŠVK studijų programos dalyko pavadinimas, jo apimtis kreditais ir įvertinimas (konvertuotas į ŠVK taikomą vertinimo sistemą)*. Jei įskaitomo dalyko apimtis kreditais *mažesnė* už ŠVK studijų programoje numatyto dalyko apimtį, suteikiamas ŠVK studijų programoje numatyto dalyko kreditų skaičius.

16.2. Jei kitoje aukštojoje mokykloje studijuoti *du* ar *keli* dalykai įskaitomi vietoj ŠVK studijų programoje numatyto *vieno* dalyko, įrašomas *ŠVK studijų programos dalyko pavadinimas*, suteikiami jo kreditai ir *apskaičiuotas išvestinis įvertinimas*.

17. Galutinį sprendimą dėl asmens / studento dalinių studijų rezultatų įskaitymo pagal *nesuderintą* turinį priima *prodekanas per vieną mėnesį* nuo visų šio Aprašo 13-ame punkte išvardytų dokumentų gavimo dienos.

IV SKYRIUS DALINIŲ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMO ĮFORMINIMAS

Dalinių studijų rezultatų, įskaitomų ŠVK, įforminimas

18. Dalinių studijų rezultatų įskaitymo pagal *suderintą* turinį įforminimo eiga:

18.1. *Katedros vedėjas*, remdamasis kitos aukštosios mokyklos išduota akademinė pažyma, studijų pažymėjimu ar kitu dokumentu, užpildo Dalinių studijų rezultatų pagal *suderintą* studijų turinį kitoje aukštojoje mokykloje įskaitymo ŠVK kortelę pagal rekomenduojamos formos pavyzdį (1 priedas) ir ją pasirašo.

18.2. Dalinių studijų rezultatų pagal *suderintą* studijų turinį kitoje aukštojoje mokykloje įskaitymo ŠVK kortelę (1 priedas), užpildytą katedros vedėjo, įvertinęs įrašų teisingumą, parašu bei fakulteto antspaudu patvirtina *prodekanas*.

18.3. Su dalinių studijų rezultatų pagal *suderintą* turinį įskaitymo rezultatais studentas supažindinamas pasirašytinai, gauna kortelės kopiją.

18.4. Dalinių studijų rezultatų pagal *suderintą* studijų turinį kitoje aukštojoje mokykloje įskaitymo ŠVK kortelės registruojamos dekanate, kortelės data ir numeris naudojami el. žiniaraščiuose kaip pagrindas dėl įskaitytų dalykų įrašų.

19. Fakulteto *dekanas*, remdamasis katedros vedėjo, prodekano ir studento pasirašyta bei įregistruota Dalinių studijų rezultatų pagal *suderintą* studijų turinį kitoje aukštojoje mokykloje įskaitymo ŠVK kortele (1 priedas) ir vykdoma studijų programa, *įsakymu įformina* susidariusių akademinių skirtumų (jei tokių yra) dalykų pavadinimus ir apimtį kreditais, akademinių skirtumų laikymo terminus.

20. Pagal *suderintą* turinį įskaitytų dalykų pavadinimai (pagal tuo metu vykdomą ŠVK studijų programą), jų apimtis kreditais ir įvertinimai įrašomi išduodamo diplomo priedėlyje, akademinėje pažymoje vietoj studijų programoje numatytų dalykų. Prie dalyko, išklauso kitoje aukštojoje mokykloje ir įskaityto ŠVK, pavadinimo daroma išnaša. Išnašoje nurodomas aukštosios mokyklos pavadinimas.

21. Dalinių studijų rezultatų įskaitymo pagal *nesuderintą* turinį įforminimo eiga:

21.1. *Katedros vedėjas*, remdamasis prodekano studijų formaliųjų reikalavimų atitikties rezultatais bei asmens / studento gautais dokumentais, dalinių studijų rezultatų ir ketinamos studijuoti / studijuojamos programos dalies reikalavimų atitiktį *užpildo* Dalinių studijų rezultatų pagal *nesuderintą* studijų turinį kitoje aukštojoje mokykloje įskaitymo ŠVK kortelėje pagal rekomenduojamos formos pavyzdį (2 priedas), įrašo siūlymus ir pasirašo.

21.2. Atsižvelgdamas į katedros vedėjo siūlymus, įvertinęs įrašų teisingumą, galutinį sprendimą dėl asmens / studento studijų rezultatų įskaitymo pagal *nesuderintą* turinį *prodekanas* patvirtina parašu bei fakulteto antspaudu Dalinių studijų rezultatų pagal *nesuderintą* studijų turinį kitoje aukštojoje mokykloje įskaitymo ŠVK kortelėje (2 priedas).

21.3. Su dalinių studijų rezultatų pagal *nesuderintą* turinį įskaitymo rezultatais asmuo / studentas supažindinamas pasirašytinai, gauna kortelės kopiją.

21.4. Dalinių studijų rezultatų pagal *nesuderintą* studijų turinį kitoje aukštojoje mokykloje įskaitymo ŠVK kortelės registruojamos dekanate, kortelės data ir numeris naudojami el. žiniaraščiuose kaip pagrindas dėl įskaitytų dalykų įrašų.

21.5. Fakulteto dekanas, remdamasis pasirašyta bei įregistruota Dalinių studijų rezultatų pagal *nesuderintą* studijų turinį kitoje aukštojoje mokykloje įskaitymo ŠVK kortele (2 priedas), priklausomai nuo *pareiškėjo*:

21.5.1. įsakymu tvirtina įskaitytų kreditų skaičių, nurodo studijuojamos ar ketinamos studijuoti studijų programos (naują) apimtį kreditais ir (naują) studijų kainą, įformina susitarimą su *studentu* dėl studijų sutarties pakeitimo;

21.5.2. rengia ir įformina studijų sutartį, kurioje nurodo ketinamos studijuoti studijų programos apimtį kreditais ir studijų kainą, teikia įsakymo projektą ŠVK direktoriui dėl *asmens* priėmimo.

22. Pagal *nesuderintą* turinį įskaitytų dalykų pavadinimai, jų apimtis kreditais ir įvertinimai (vadovaujantis Aprašo 15 ir 16 punktais) įrašomi išduodamo diplomo priedėlyje, akademiniame pažymyje. Prie dalyko, išklausyto kitoje aukštojoje mokykloje ir įskaityto ŠVK, pavadinimo pagal Aprašo 16 punktą daroma išnaša. Išnašoje nurodomas aukštosios mokyklos pavadinimas.

23. Dalykų pavadinimai, įvertinimai, užsienio valstybės ir užsienio aukštosios mokyklos pavadinimai, kiti duomenys, susiję su dalinių studijų rezultatų įskaitymu, į akademinę pažymą įrašomi lietuvių kalba, į diplomo priedėlį įrašomi lietuvių ir anglų kalbomis, jeigu nenurodyta kitaip.

Dalinių studijų rezultatų, ketinamų įskaityti kitoje aukštojoje mokykloje, įforminimas

24. Asmuo, studijavęs ŠVK ir pageidaujantis kitoje aukštojoje mokykloje įskaityti savo dalinių studijų rezultatus, pateikia prašymą fakulteto dekanui.

25. Asmeniui fakulteto dekanatas išduoda akademinę pažymą ir studijuotų dalykų aprašus:

25.1. Akademinę pažymą (3 priedas) studijuojantiems už studijuotą laikotarpį parengia fakulteto dekanatas, studijavusiems pažymą parengia archyvaras.

25.2. Dalyko aprašą (4 priedas) katedra parengia iš vykdomos studijų programos studijų dalyko aprašo, nebevykdomų studijų programų dalyko aprašą parengia archyvaras.

V SKYRIUS APELIACIJŲ PATEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKA

26. Apeliacijos dėl dalinių studijų rezultatų įskaitymo teikiamos vadovaujantis ŠVK Studentų apeliacijų nuostatais.

27. Asmuo, nesutinkantis su ŠVK Apeliacinės komisijos sprendimu *dėl dalinių studijų rezultatų įskaitymo*, turi teisę kreiptis į ŠVK Ginčų nagrinėjimo komisiją ŠVK Ginčų nagrinėjimo komisijos darbo reglamente nustatyta tvarka.

28. ŠVK Studentų apeliacijų nuostatai ir ŠVK Ginčų nagrinėjimo komisijos darbo reglamentas viešai skelbiami ŠVK interneto svetainėje.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pakeitus Dalinių studijų rezultatų įskaitymo tvarkos aprašą, ŠVK Aprašas suderinamas su Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu patvirtintu nauju aprašu.

30. Aprašo pakeitimus gali inicijuoti ŠVK direktorius, direktoriaus pavaduotojas akademinei veiklai, fakultetų dekanai, Studijų ir mokslo koordinavimo tarnybos vadovas, Kokybės ir studijų vystymo skyriaus vedėjas, prodekanai, katedrų vedėjai, Tarptautinių ryšių skyriaus vedėjas.

31. Pakeitimai aptariami direktorato posėdyje. Aprašas svarstomas Akademinėje taryboje, keičiamas ar papildomas bei tvirtinamas Akademinės tarybos nutarimu.

32. Apraše neaptarti dalinių studijų rezultatų įskaitymo organizavimo, vykdymo ir su jais susiję kiti klausimai derinami ir sprendžiami taip, kad sudarytų sąlygas tenkinti besikreipiančiojo bei Kolegijos poreikius ir neprieštarautų teisės aktams.

33. Studento ar asmens studijavimo ir įskaitymo rezultatai yra konfidenciali informacija. Studijavimo ir įskaitymo rezultatai tvarkomi vadovaujantis ŠVK asmens duomenų apsaugos užtikrinimo tvarka. Be studento ar asmens sutikimo studijavimo ir įskaitymo rezultatai atskleidžiami tik ŠVK darbuotojams, įgaliotiems tvarkyti šiuos duomenis pagal darbo funkcijas.
