

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2017 m. kovo 1 d. nutarimu Nr. 149
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2017 m. liepos 26 d. nutarimo Nr. 642
redakcija)

UŽ STUDIJAS SUMOKĖTOS KAINOS KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Už studijas sumokėtos kainos kompensavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja per vienerius studijų metus ar jų dalį faktiškai už studijas sumokėtos kainos ar jos dalies kompensavimą daliai Lietuvos aukštųjų mokyklų ir užsienio valstybių aukštųjų mokyklų filialų, įsteigtų Lietuvoje (toliau – aukštosios mokyklos), valstybės nefinansuojamose pirmosios ir antrosios pakopų ar vientisųjų studijų vietose geriausiai rezultatais studijų metus baigusių asmenų (toliau – asmenys).

2. Jeigu faktiškai už studijas sumokėta metinė studijų kaina didesnė už norminę studijų kainą, asmeniui kompensuojama metinės studijų kainos dalis, lygi norminei studijų kainai. Jeigu už studijas sumokėta metinė studijų kaina ne didesnė už norminę studijų kainą, asmeniui kompensuojama visa jo faktiškai už studijas sumokėta kaina.

3. Teisę į sumokėtos už studijas kainos kompensavimą turi asmenys, kurie, aukštajai mokyklai sudarant asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąrašą, neturi akademinį skolų, yra įvykdę visus studijų programai atitinkamais studijų metais keliamus reikalavimus ir pasiekę puikų arba tipinį pasiekimų lygmenį, išskyrus Aprašo 4 punkte nurodytus asmenis. Už studijas sumokėta kaina kompensuojama pagal aukštųjų mokyklų nustatyta tvarka sudarytą konkursinę eilę.

4. Už studijas sumokėtos kainos kompensavimo neturi teisės gauti asmenys:

4.1. nurodyti Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo (toliau – Mokslo ir studijų įstatymas) 80 straipsnio 2 dalyje;

4.2. kurie gavo studijų stipendiją vadovaujantis Studijų stipendijų skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. gegužės 29 d. nutarimu Nr. 595 „Dėl Studijų stipendijų skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuostatomis – už studijų laikotarpį, už kurį jie gavo studijų stipendiją;

4.3. kuriems buvo skirta už studijas sumokėtos kainos dalies kompensacija vadovaujantis Nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą atlikusių ar bazinius karinius mokymus baigusių asmenų už studijas sumokėtos kainos dalies kompensavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 442 „Dėl Nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą atlikusių ar bazinius karinius mokymus baigusių asmenų už studijas sumokėtos kainos dalies kompensavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuostatomis – už studijų laikotarpį, už kurį jiems skirta kompensacija.

5. Einamaisiais kalendoriniais metais už studijas sumokėta kaina kompensuojama asmenims, kurie studijų metus baigė nuo praėjusių metų spalio 1 d. iki einamųjų metų rugsėjo 30 dienos.

6. Už studijas sumokėtos kainos kompensavimą administruoja Valstybinis studijų fondas (toliau – Fondas) ir aukštosios mokyklos:

6.1. Fondas (Apraše nustatyta tvarka Fondo direktorius arba Fondo valdyba), administruodamas už studijas sumokėtos kainos kompensavimą:

6.1.1. planuoja lėšų už studijas sumokėtai kainai kompensuoti poreikį;

6.1.2. nustato Fondui skirtų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto (toliau – valstybės biudžetas) lėšų dalį, skirtą už studijas sumokėti kainai kompensuoti (toliau – už studijas sumokėti kainai kompensuoti skirta suma), bendrą asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičių, šių asmenų skaičių kiekvienoje aukštojoje mokykloje ir skaičių pagal konkrečią kiekvienos aukštosios mokyklos studijų kryptį;

6.1.3. priima sprendimą dėl už studijas sumokėtos kainos kompensacijos skyrimo;

6.1.4. išmoka paskirtą už studijas sumokėtos kainos kompensaciją;

6.1.5. atlieka kitas Apraše numatytas funkcijas, susijusias su už studijas sumokėtos kainos kompensavimu.

6.2. Aukštosios mokyklos, administruodamos už studijas sumokėtos kainos kompensavimą:

6.2.1. sudaro ir teikia Fondui valstybės nefinansuojamose vietose atitinkamą studijų laikotarpį baigusiu asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąrašą;

6.2.2. atnaujina asmenų kontaktinius duomenis (elektroninio pašto adresus ir telefono numeris) ir teikia juos Fondui kartu su kita informacija ir duomenimis, kurių reikia už studijas sumokėtos kainos kompensavimui administruoti;

6.2.3. atlieka kitas Apraše nurodytas funkcijas, susijusias su sumokėtos už studijas kainos kompensavimu.

7. Ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo dėl atitinkamų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų paskirstymo pagal programas įsigaliojimo Fondo valdyba, atsižvelgdama į Fondo funkcijoms atlikti skirtus valstybės biudžeto asignavimus ir lėšų poreikį joms atlikti, nustato už studijas sumokėti kainai kompensuoti skirtą sumą. Už studijas sumokėtos kainos kompensavimas skiriamas, neviršijant už studijas sumokėtos kainos kompensavimui skirtos sumos.

II SKYRIUS ASMENŲ, KURIEMS KOMPENSUOJAMA UŽ STUDIJAS SUMOKĖTA KAINA, SĄRAŠO SUDARYMAS

8. Bendras asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičius nustatomas atsižvelgiant į Aprašo 12 punkte nurodytus duomenis ir yra ne didesnis kaip 10 procentų studentų, kurie pirmosios ir antrosios pakopų ar vientisąsias studijas baigė laikotarpiu nuo praėjusių metų spalio 1 d. iki einamųjų metų rugsėjo 30 d., skaičiaus.

9. Asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičius kiekvienoje aukštojoje mokykloje nustatomas, bendrą asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičių paskirstant proporcingai studentų, kurie kiekvienoje aukštojoje mokykloje pirmosios ir antrosios pakopų ar vientisąsias studijas baigė laikotarpiu nuo praėjusių metų spalio 1 d. iki einamųjų metų rugsėjo 30 d., skaičiui.

10. Asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičius pagal konkrečią kiekvienos aukštosios mokyklos studijų kryptį apskaičiuojamas Mokslo ir studijų įstatymo 79 straipsnio 2 dalyje nustatyta tvarka.

11. Bendras asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičius, šių asmenų skaičius kiekvienoje aukštojoje mokykloje ar skaičius pagal konkrečios aukštosios mokyklos studijų kryptį apvalinami iki sveikų skaičių, laikantis matematinų skaičių apvalinimo taisyklių: jeigu skaitmuo po paskutinio reikšminio skaitmens yra 5 arba didesnis negu 5, prie paskutinio reikšminio skaitmens pridedamas 1, jeigu skaitmuo po paskutinio reikšminio skaitmens yra mažesnis negu 5, paskutinis reikšminis skaitmuo lieka nepakitęs.

12. Iki einamųjų metų spalio 10 dienos:

12.1. aukštosios mokyklos per Fondo informacinę sistemą užpildo ir pateikia Fondui:

12.1.1. informaciją apie pirmosios ir antrosios studijų pakopų ar vientisųjų studijų programose studijų metus baigusią studentų skaičių pagal studijų kryptis ir programas atitinkamais priėmimo metais;

12.1.2. asmenų, turinčių teisę gauti už studijas sumokėtos kainos kompensaciją toje aukštojoje mokykloje, studijų duomenis: priėmimo į aukštąją mokyklą metus, studijų programos pavadinimą, studijų programos valstybinį kodą, studijų kryptį, studijų formą, studijų pakopą, studijų metų pradžios ir pabaigos datas, antrosios vientisųjų studijų dalies pradžios datą, per studijų metus ar jų dalį faktiškai už studijas sumokėtą kainą ar jos dalį (už kiekvieną semestrą) (toliau – pretendentų sąrašas);

12.2. Švietimo informacinių technologijų centras pateikia Fondui informaciją apie kiekvienoje aukštojoje mokykloje į kiekvienos studijų krypties studijų programas atitinkamais priėmimo metais įstojusią studentų skaičių ir tos studijų krypties studijų programų aukštųjų mokyklų nustatytas studijų kainas ir normines studijų kainas.

13. Pretendentų sąraše asmenų studijų duomenys išdėstomi pagal konkursinę eilę, kuri sudaroma aukštųjų mokyklų nustatyta tvarka. Pagal šią tvarką sudaromas ir Asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąrašas. Konkursinės eilės sudarymo tvarkos aprašas ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo jo patvirtinimo skelbiamas aukštosios mokyklos interneto svetainėje.

14. Atsižvelgdama į Aprašo 12 punkte nurodytą informaciją ir laikydamosi kitų Aprašo nuostatų, Fondo valdyba nustato bendrą asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičių, šių asmenų skaičių kiekvienoje aukštojoje mokykloje ir skaičių pagal konkrečią kiekvienos aukštosios mokyklos studijų kryptį. Apie Fondo valdybos nustatytus skaičius aukštosios mokyklos informuojamos ne vėliau kaip iki einamųjų metų spalio 25 dienos, paskelbiant šią informaciją Fondo interneto svetainėje.

15. Per 7 darbo dienas nuo Aprašo 14 punkte nurodytos informacijos apie Fondo valdybos nustatytus asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičius paskelbimo Fondo interneto svetainėje aukštosios mokyklos pagal Fondo direktoriaus patvirtintą formą pateikia Fondui asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąrašą. Aukštosios mokyklos šį sąrašą suformuoja per Fondo informacinę sistemą, pretendentų sąraše įrašydamos asmenų vardus, pavardes, asmens kodus, elektroninio pašto adresus ir telefono numerius.

16. Asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąraše kiekvienoje tos aukštosios mokyklos studijų kryptyje aukštoji mokykla įrašo ne daugiau asmenų nei Fondo valdybos nustatytas asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičius pagal konkrečią kiekvienos aukštosios mokyklos studijų kryptį.

17. Jeigu Fondo valdybos konkrečiai aukštosios mokyklos studijų kryptims nustatytas asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičius yra didesnis už toje aukštosios mokyklos studijų kryptyje į už studijas kainos kompensavimą galinčių pretenduoti asmenų skaičių, likusios kompensuojamos vietos neperskirstomos.

18. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąrašų pateikimo Fondui termino pabaigos Fondo direktorius patvirtina asmenų, kuriems kompensuojama už studijas sumokėta kaina, sąrašą.

19. Paaiškėjus, kad asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąraše nurodytas asmuo neatitinka Apraše nustatytų kriterijų už studijas sumokėtos kainos kompensacijai gauti, Fondo direktorius priima sprendimą neskirti šiam asmeniui už studijas sumokėtos kainos kompensacijos. Jeigu ši informacija paaiškėja po to, kai asmeniui už studijas sumokėtos kainos kompensacija paskirta, Fondo direktorius priima sprendimą pakeisti asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąrašą, išbraukiant iš jo nurodytą asmenį. Apie šiame punkte nurodytus sprendimus Fondas informuoja aukštąją mokyklą ne vėliau kaip kitą darbo dieną nuo sprendimo priėmimo.

20. Aprašo 19 punkte nurodytais atvejais aukštoji mokykla per 10 darbo dienų nuo Fondo direktoriaus sprendimo neskirti asmeniui už studijas sumokėtos kainos kompensacijos ar pakeisti asmenų, kuriems kompensuojama už studijas sumokėta kaina, sąrašą, pateikia Fondui prašymą

įtraukti į patvirtintą sąrašą kitą pretendentų sąrašė nurodytą asmenį, neviršijant asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičiaus pagal konkrečią aukštosios mokyklos studijų kryptį. Fondo direktorius per 3 darbo dienas nuo informacijos iš aukštosios mokyklos gavimo dienos priima sprendimą pakeisti asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąrašą, įtraukiant į jį nurodytą asmenį.

21. Apie Fondo direktoriaus priimtus sprendimus skirti (neskirti) už studijas sumokėtos kainos kompensaciją šiuose sprendimuose nurodyti asmenys informuojami per 3 darbo dienas per Fondo informacinę sistemą ir elektroniniu paštu.

III SKYRIUS

UŽ STUDIJAS SUMOKĖTOS KAINOS KOMPENSACIJOS IŠMOKĖJIMAS

22. Asmuo, kuriam paskirta už studijas sumokėtos kainos kompensacija, per 15 darbo dienų nuo Aprašo 21 punkte nurodyto pranešimo išsiuntimo dienos elektroniniu būdu per Fondo informacinę sistemą privalo pateikti Fondui Fondo direktoriaus nustatytos formos prašymą išmokėti už studijas sumokėtos kainos kompensaciją (toliau – prašymas). Aprašo 20 punkte nustatytais atvejais asmuo privalo pateikti prašymą per 7 darbo dienas nuo Fondo direktoriaus sprendimo priėmimo.

23. Asmuo, kuris Aprašo 22 punkte nustatytu terminu nepateikė prašymo dėl nepriklausančių nuo jo aplinkybių (ligos, techninės klaidos ar kitų nenumatytų aplinkybių), ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 20 d. pateikia Fondui prašymą pratęsti prašymo pildymo terminą. Gavęs asmens prašymą pratęsti prašymo pildymo terminą, Fondo direktorius per 3 darbo dienas priima sprendimą dėl prašymo pildymo termino pratęsimo. Prašymo pildymo terminas gali būti pratęstas ne ilgiau kaip iki einamųjų metų gruodžio 23 d. Apie priimtą sprendimą asmuo elektroniniu paštu informuojamas sprendimo priėmimo dieną.

24. Jeigu asmuo, kuriam paskirta už studijas sumokėtos kainos kompensacija, Aprašo nustatytu terminu nepateikia Fondui prašymo, laikoma, kad toks asmuo atsisakė už studijas sumokėtos kainos kompensacijos, ir kompensacija jam neišmokama, išskyrus Aprašo 23 punkte nurodytą atvejį.

25. Visa už studijas sumokėtos kainos kompensacija pervedama į asmens sąskaitą, nurodytą prašyme, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo prašymų teikimo termino pabaigos arba Aprašo 23 punkte nurodytu atveju asmeniui pratęsus prašymo pildymo terminą – nuo asmens prašymo pateikimo.

Papildyta priedu:

Nr. [642](#), 2017-07-26, paskelbta TAR 2017-08-08, i. k. 2017-13179