

ŠIAULIŲ VALSTYBINĖS KOLEGIJOS BENDRABUČIO VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių valstybinės kolegijos bendrabučio vidaus tvarkos taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato Šiaulių valstybinės kolegijos (toliau – Kolegija) bendrabučių vidaus tvarką.
2. Kolegija siekia bendrabučiuose sudaryti patogią, palankią, saugią aplinką studijuoti ir asmeniniams poreikiams tenkinti.
3. Bendrabučio kambariai gali būti vienviečiai, dviviečiai ir triviečiai. Vienviečių ir dviviečių kambarių skaičių bendrabutyje nustato Kolegijos administracija, atsižvelgdama į galimybes ir paklausą.
4. Už efektyvų bendrabučio veiklos organizavimą, bendrabučio gyventojų (toliau – Gyventojai) apgyvendinimą ir išskeldinimą, tvarką ir švarą bendrabutyje bei Taisyklių laikymąsi bendrabutyje atsako bendrabučio valdytojas.
5. Sudarant Apgyvendinimo bendrabutyje sutartį arba Trumpalaikio apgyvendinimo bendrabutyje sutartį (toliau – Sutartis), kiekvienas Gyventojas savo parašu patvirtina, kad yra susipažinęs su Taisyklėmis. Taisyklių nežinojimas Gyventojui neatleidžia nuo atsakomybės dėl Taisyklių nesilaikymo.

II SKYRIUS BENDRABUČIO VIDAUS TVARKA

6. Vieta bendrabutyje skiriama vadovaujantis Kolegijos direktoriaus patvirtintu Vietų bendrabučiuose suteikimo tvarkos aprašu.
7. Gyventoją, vadovaudamasis rašytiniu Prašymu dėl apgyvendinimo bendrabutyje (1 priedas), bendrabutyje apgyvendina bendrabučio valdytojas.
8. Gyventojai bendrabutyje apgyvendinami darbo dienomis nuo 9.00 iki 18.00 val.
9. Apgyvendinamas Gyventojas gauna kambario raktą (vienas kambario raktas lieka pas bendrabučio valdytoją), praėjimo kontrolės kortelę, kambario inventorių. Kambario inventorius įrašomas į Gyvenamosios patalpos perdavimo ir priėmimo aktą (2 priedas), kartu nurodomi jo gedimai ir trūkumai (jei tokių yra). Aktą pasirašo Gyventojas ir bendrabučio valdytojas, todėl pretenzijos dėl kambario ir jame esančių daiktų būklės bei akte nenurodytų gedimų ir trūkumų vėliau nepriimamos.
10. Už kambarį ar bendrojo naudojimo patalpose esančius asmeninius Gyventojui daiktus ar kitą turtą Kolegija neatsako.
11. Bendrabučio valdytojas gali perkelti Gyventoją iš vieno kambario į kitą, taip pat iš vieno bendrabučio į kitą, prieš 5 darbo dienas informavęs Gyventoją raštu.
12. Bendrabutyje draudžiama:
 - 12.1. rūkyti, laikyti, vartoti, gaminti ir platinti alkoholinius gėrimus, narkotines ar psichotropines medžiagas;
 - 12.2. kambarį ir bendrabučio teritorijoje laikyti ginklus, sprogstamąsias medžiagas, degius skysčius, naudoti pirotechnines priemones ar sprogmenis;
 - 12.3. laikyti gyvūnus, naudoti bendrabučio patalpas ūkinei ar komercinei veiklai;
 - 12.4. naudotis lova be patalynės ir užvalkalų;
 - 12.5. nepagarbiai elgtis, grasinti ar įžeidinėti Kolegijos darbuotojus, Gyventojus ir svečius.
13. Bendrabučio prieigose ir bendrabučio patalpose (išskyrus asmeninę erdvę) asmenų ir turto apsaugos tikslu vykdomas vaizdo stebėjimas. Patekimas į bendrabutį užtikrinamas praėjimo

kontrolės kortele, kurios veikimą administruoja bei judėjimo kontrolę (teisėtu pagrindu) vykdo bendrabučio valdytojas. Visą informaciją apie vykdomą vaizdo stebėjimą, judėjimo kontrolę gali suteikti bendrabučio valdytojas (Kolegijos duomenų apsaugos specialisto el. paštas duomenupsauga@svako.lt).

14. Išsikeldamas iš bendrabučio Gyventojas turi atlaisvinti ir pasirašytinai perduoti bendrabučio valdytojui tvarkingas gyvenamąsias patalpas, inventorių, kambario raktus ir praėjimo kontrolės kortelę. Asmeninį inventorių ir daiktus Gyventojas privalo išsivežti.

15. Kambario (vietos kambaryje) perdavimas vykdomas darbo dienomis iki 17.00 val.

16. Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba nutraukus Sutartį, Gyventojas į bendrabutį nebeįleidžiamas.

17. Gyventojui neišsikrausčius pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba nutraukus Sutartį, praėjimo kontrolės kortelė deaktyvuojama ir kitais būdais ribojamas buvusio Gyventojų pateikimas į nuomotas patalpas. Kolegija turi teisę laisvai disponuoti anksčiau Gyventojui išnuomotu kambariu. Kambaryje likęs Gyventojų asmeninis inventorių ir daiktai perkeliama sandėliavimui bendrabutyje laikino saugojimo patalpoje 90 dienų. Neišsivežus asmeninio inventoriaus ar daiktų per 90 dienų, Kolegija turi teisę išvežti ir utilizuoti Gyventojų asmeninį inventorių ar daiktus.

III SKYRIUS BENDRABUČIO GYVENTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

18. Gyventojai turi teisę:

18.1. naudotis virtuvėmis, WC, dušais, skalbyklos paslaugomis neribotai, išskyrus sanitarinės priežiūros laiką. Gyventojai muilu, popieriniais rankšluosčiais, tualetiniu popieriumi šiose patalpose neaprupinami;

18.2. naudotis darbo, poilsio ir sporto kambariais, taip pat prie bendrabučio įrengtomis sporto aikštelėmis;

18.3. laisvai įeiti į bendrabutį ir išeiti iš jo bet kuriuo paros metu. Įėjimui į bendrabutį ir išėjimui iš bendrabučio naudoti tik savo praėjimo kontrolės kortelę;

18.4. priimti svečius bendrabutyje nuo 8.00 val. iki 23.00 val. Svečiai į bendrabutį įleidžiami žodžiu susitarus su bendrabučio valdytoju, gavus svečiui praėjimo kontrolės kortelę. Svečius priimančias Gyventojas yra solidariai atsakingas už savo svečių elgesį ir veiksmus;

18.5. sumokėjęs Kolegijos nustatytą mokesį ir patekęs apmokėjamą įrodantį dokumentą bendrabučio valdytojui, gauti naują praėjimo kontrolės kortelę.

19. Gyventojas privalo:

19.1. gerbti ir nepažeisti kitų Gyventojų teisių ir teisėtų interesų;

19.2. laiku mokėti mokesčius už apgyvendinimą bendrabutyje;

19.3. atlyginti Kolegijai padarytą žalą;

19.4. įėjimui į bendrabutį ir išėjimui iš bendrabučio naudoti tik savo praėjimo kontrolės kortelę;

19.5. palaikyti švarą ir tvarką kambariuose, taip pat bendro naudojimo patalpose pagal sanitarinių higienos normų reikalavimus;

19.6. savarankiškai susipažinti ir laikytis gaisrinės saugos reikalavimų (Gaisrinės saugos reikalavimų atmintinė, 3 priedas);

19.7. taupiai vartoti energijos išteklius, saugoti ir tausoti inventorių, įrangą ir kitą turtą kambaryje, bendro naudojimo patalpose ir bendrabučio teritorijoje;

19.8. leisti Kolegijos administracijai, bendrabučio darbuotojams bet kuriuo paros metu užeiti į kambarį, jeigu reikia užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi, siekiant apgyvendinti naujus gyventojus, įvertinti kambarių būklę, atlikti skubius remonto darbus ar esant avarinei situacijai;

19.9. leisti saugos tarnybos, greitosios pagalbos, policijos darbuotojams bet kuriuo paros metu užeiti į kambarį, jeigu reikia užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi ar esant avarinei situacijai.

IV SKYRIUS BENDRABUČIO DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

20. Bendrabučio darbuotojai turi teisę:

20.1. bet kuriuo paros metu savarankiškai atrakinę duris užėti į kambarių blokuose esančius bendrojo naudojimo koridorius ir sanitarinius mazgus, patikrinti ten esančius įrenginius, esant avarinei situacijai;

20.2. atrakinti ir užėti į Gyventojų kambarį bet kuriuo paros metu, jeigu reikia užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi, siekiant apgyvendinti naujus gyventojus, įvertinti kambarių būklę, atlikti skubius remonto darbus ar esant avarinei situacijai;

20.3. užsakyti valymo paslaugas (prieš 5 darbo dienas bendrabučio valdytojui raštu įspėjus Gyventoją, kuris naudojasi patalpomis), jeigu tikrinant švarą ir tvarką kambariuose, nustatoma, kad švara ir tvarka kambaryje, kambarių bloke esančiame bendrojo naudojimo koridoriuje ir sanitariniame mazge pagal sanitarinių higieninių normų reikalavimus neužtikrinama. Šaskaita už valymo paslaugas pateikiama kambario Gyventojams, kurie naudojasi patalpomis;

20.4. neįleisti į bendrabutį Gyventojų, su kuriais Sutartis yra nutraukta ar pasibaigusi;

20.5. teikti pastabas Gyventojams dėl Taisyklių pažeidimų ir už pažeidimus šalinti Gyventoją iš bendrabučio šių Taisyklių nustatyta tvarka;

20.6. deaktyvuoti praėjimo kontrolės kortelę ir kitais būdais riboti buvusio Gyventojų patekimą į nuomotas patalpas pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui arba nutraukus Sutartį;

20.7. vykdyti kitas funkcijas, siekiant užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi.

21. Bendrabučio darbuotojai privalo:

21.1. gerbti ir nepažeisti Gyventojų teisių ir teisėtų interesų;

21.2. suteikti informaciją ir konsultacijas Gyventojams su apgyvendinimu ir gyvenimu bendrabutyje susijusiais klausimais.

V SKYRIUS APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE MOKESČIAI

22. Gyventojas Taisyklėse ir Sutartyje nustatyta tvarka privalo mokėti:

22.1. mokesťį už apgyvendinimą bendrabutyje;

22.2. už sunaikintą, sugadintą bendrabučio inventorių, įrangą ir kitą turtą pagal Kolegijos pateiktą sąskaitą;

22.3. už sugadintą, prarastą arba kitiems asmenims neteisėtai perduotą praėjimo kontrolės kortelę.

23. Mokesčio už apgyvendinimą dydžiai gali būti keičiami, apie tai įspėjus Gyventoją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

24. Mokesčių dydžiai nustatomi Šiaulių valstybinės kolegijos direktoriaus įsakymu.

25. Visi mokesčiai mokami į nurodytą Kolegijos atsiskaitomąją sąskaitą banke.

26. Įsiskolinimas už apgyvendinimą bendrabutyje, žalos atlyginimą ir pan. turi būti sumokėtas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo gauto įspėjimo–pranešimo ir / ar sąskaitos gavimo dienos.

27. Išvykdamas ilgiau kaip mėnesiui iš bendrabučio, neišsikraustęs ir nenutraukęs Sutarties Gyventojas privalo mokėti 100 proc. bendrabučio nuomos kainos.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Už Taisyklių pažeidimus, įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Sutartis su Gyventoju gali būti nutraukta.

29. Iš bendrabučio pašalintas Gyventojas į bendrabutį neįleidžiamas.

31. Gyventojas, nesutinkantis su sprendimu dėl pašalinimo iš bendrabučio, turi teisę raštu kreiptis į Kolegijos administraciją.

44. Taisyklės keičiamos, papildomos arba pripažįstamos netekusiomis galios Kolegijos direktoriaus įsakymu.

45. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys dėl šių Taisyklių, sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisme, pagal Kolegijos buveinės registracijos vietą.

Bendrabučio valdytojas

Paulius Ščipokas
2019-08-

Teisininkas

Pavelas Šegurovas
2019-08-

Parengė
Infrastruktūros skyriaus vedėjas

Vincas Zdanys
2019-08-27

(Prašymo dėl apgyvendinimo bendrabutyje formos pavyzdys)

(vardas, pavardė)

(studijų programa, kursas, grupė)

Šiaulių valstybinės kolegijos
Bendrabučio valdytojui

**PRAŠYMAS
DĖL APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE**

20____-____-____
Šiauliai

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Gyvenamosios patalpos perdavimo ir priėmimo akto formos pavyzdys)

ŠIAULIŲ VALSTYBINĖ KOLEGIJA**GYVENAMOSIOS PATALPOS PERDAVIMO IR PRIĖMIMO
AKTAS**20____-____-____
Šiauliai

Šiaulių valstybinė kolegija (Juridinio asmens kodas 111968241, buveinė Aušros al. 40, 76241 Šiauliai. Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre) (toliau Kolegija), atstovaujama direktoriaus įgalioto asmens bendrabučio valdytojo _____, veikiančio pagal Kolegijos direktoriaus 20__ m. _____ d. įsakymą Nr. _____ ir bendrabučio gyventojas (-a) _____ (toliau Gyventojas), vadovaudamiesi 20__ m. _____ d. Apgyvandinimo bendrabutyje sutartimi Nr. _____ (arba 20__ m. _____ d. Trumpalaikio apgyvandinimo bendrabutyje sutartimi Nr. _____), perdavė ir priėmė gyvenamąją patalpą ir joje esančius Kolegijai priklausančius daiktus:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Skaičius, vnt.	Būklė perduodant	Būklė gražinant
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Perdavė

Bendrabučio valdytojas

(parašas)_____
(vardas, pavardė)

Priėmė

Gyventojas

(parašas)_____
(vardas, pavardė)

Perdavė

Gyventojas

(parašas)_____
(vardas, pavardė)

Priėmė

Bendrabučio valdytojas

(parašas)_____
(vardas, pavardė)

GAISRINĖS SAUGOS REIKALAVIMŲ ATMINTINĖ

Gyventojai, išgirdę garsinį signalą, informuojantį apie pastate kilusį gaisrą, turi tvarkingai, bet nedelsdami išeiti iš patalpų per artimiausią saugų evakuacinį išėjimą.

Kilus gaisrui nedelsiant pranešti apie gaisrą:

Bendruoju pagalbos telefono numeriu – 112

Telia tinkle galima skambinti –101;

Bitė ir Tele2 tinkle galima skambinti – 01.

Skambinantysis turi pranešti šią informaciją apie gaisrą:

kur įvyko (tiksliai nurodyti gaisro kilimo vietą);

kas įvyko (įvykio pobūdį);

kada įvyko (laiką);

grėsmę žmonėms, turtui ir aplinkai;

situacijos kaitą;

duomenis apie save (vardą, pavardę, telefono numerį, buvimo vietą).

Bendrabučio gyventojai privalo laikytis gaisrinės saugos taisyklių:

- išeidami iš kambario išjunkti televizorių, radijo imtuvą, šviestuvus, virdulį, lygintuvą ar kitus elektrinius prietaisus (išskyrus prietaisus kurie turi veikti pvz. šaldytuvus);
- griežtai draudžiama rūkyti kambaryje bei bendrojo naudojimosi patalpose;
- rūkyti galima tik tam tikslui skirtose, specialiais ženklais pažymėtose ir tinkamai įrengtose vietose;
- nesinešti į kambarį ir jame nelaikyti medžiagų galinčių sukelti gaisrą;
- susipažinti su žmonių evakavimo planais ir evakuacijos keliais;
- nepalikti daiktų koridoriuose, nes gaisro atveju jie gali trukdyti evakuotis iš pastato;
- nepalikti greitai užsidegančių daiktų (pvz.: žvakių, smilkalų ir pan.) be priežiūros;
- draudžiama neutralizuoti gaisrinės signalizacijos daviklius, kurie turi būti visada techniškai tvarkingi ir veikiantys.

Kilus gaisrui virtuvėje:

- bendro naudojimo virtuvėse pajutus dujų kvapą iš karto išjunkti visus veikiančius dujinius prietaisus, užsukti dujų sklendę ir apie dujų nuotėkį pranešti bendrabučio valdytojui;
- jeigu užsidegė riebalai ar aliejus, indą uždengti dangčiu. Atsiminti, kad **įkaitusių riebalų n e g a l i m a gesinti vandeniui**;
- atidaryti langus bei duris ir informuoti bendrabučio valdytoją.

Kilus gaisrui kambaryje:

- jeigu degimo židinio negalima nuslopinti savo jėgomis, išeiti iš kambario ir uždaryti duris, jų nerakinti;
- nedelsiant pranešti apie gaisrą bendruoju pagalbos telefono numeriu 112 ir bendrabučio valdytojui;

- perspėti kitus šaukiant „Gaisras“ ir kaip galima ramiau ir greičiau išeiti iš kambario;
- jeigu koridoriai ir laiptinės uždūmytos ir pasitraukti iš patalpų negalima, pasilikti kambaryje ir plačiai atverti langus. Siekiant apsaugoti nuo apsinuodijimo dūmais uždengti plyšius ir vėdinimo sistemos kanalus vandenyje sudrėkintais rankšluosčiais arba patalyne;
- atvykus į įvykio vietą ugniagesiams, priėti prie lango ir šaukti pagalbos;
- išėjus į balkoną, būtina sandariai uždaryti duris.

Kilus gaisrui bendrojo naudojimosi patalpose arba kitame kambaryje:

- nedelsiant pranešti apie gaisrą bendruoju pagalbos telefono numeriu **112** ir bendrabučio valdytojui;
- duris atidaryti atsargiai, įsitikinus, kad galima išeiti saugiai;
- jeigu patalpoje daug dūmų užsidengti burną ir nosį drėgnu audiniu ir eiti pasilenkus arba šliaužti kaip galima arčiau žemės;
- jeigu koridoriai ir laiptinės uždūmytos ir pasitraukti iš patalpų negalima, pasilikti patalpoje ir plačiai atverti langus;
- dūmams ar liepsnai užblokavus išėjimus, uždaryti patalpos duris ir pagal galimybes apkamšyti drėgnu skuduru, kad nepatektų dūmai;
- visomis įmanomomis priemonėmis nedelsiant pranešti apie savo buvimo vietą.

Asmenys, pažeidę šios ir kitų gaisrinės saugos taisyklių bei norminių dokumentų reikalavimus, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų bei Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių nustatyta tvarka.
